**БЮЛЛЕТЕНЬ N \_\_\_ для заочного голосования**

Формулировка первого вопроса:

1. Принятие решения об освобождении от должности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя)

ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Формулировка решения по первому вопросу:

Прекратить (досрочно) полномочия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(должность руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Голосование по первому вопросу:

за против воздержался

(ваш вариант необходимо пометить знаком V.)

Формулировка второго вопроса:

2. Принятие решения об избрании на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность руководителя)

ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Формулировка решения по второму вопросу:

Избрать на должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

(должность руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Голосование по второму вопросу:

за против воздержался

(ваш вариант необходимо пометить знаком V.)

Формулировка третьего вопроса:

3. Принятие решения об утверждении Положения о порядке проведения

заочного голосования в ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

Формулировка решения по третьему вопросу:

Утвердить Положение о порядке проведения заочного голосования в

ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

Голосование по третьему вопросу:

за против воздержался

(ваш вариант необходимо пометить знаком V.)

Формулировка четвертого вопроса:

4. Принятие решения о выкупе ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" из муниципальной

собственности помещения, находящегося по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м, арендуемого ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

на основании договора аренды N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Формулировка решения по четвертому вопросу:

Выкупить из муниципальной собственности помещение, находящееся

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_\_\_ кв. м,

арендуемое ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" на основании договора аренды N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. Представителем Общества во всех организациях и

учреждениях по вопросу выкупа вышеуказанного помещения назначить

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ООО "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(должность руководителя) (Ф.И.О.)

Голосование по четвертому вопросу:

за против воздержался

(ваш вариант необходимо пометить знаком V.)

Подпись участника или его представителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

С внутренним документом Общества о порядке проведения заочного

голосования ОЗНАКОМЛЕН.

В документе определяются:

- порядок проведения заочного голосования;

- обязательность сообщения всем участникам Общества предлагаемой

повестки дня;

- возможность ознакомления всех участников Общества до начала

голосования со всеми необходимыми информацией и материалами;

- возможность вносить предложения о включении в повестку дня

дополнительных вопросов;

- обязательность сообщения всем участникам Общества до начала

голосования измененной повестки дня;

- срок окончания процедуры голосования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разъяснения по вопросам голосования:

Голосующий вправе выбрать только один вариант голосования.

Срок окончания приема бюллетеня от участников Общества с результатами

голосования - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

После \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

бюллетень от участника не принимается и его голос при подведении итогов

голосования по вопросам повестки дня не учитывается.

Бюллетень с результатами голосования должен быть направлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или вручен лично

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(генеральному директору, президенту и т.п.; его Ф.И.О.)

в сроки, позволяющие обеспечить соблюдение сроков, установленных

уведомлением о проведении собрания.